

LIST INTENCYJNY

List intencyjny dotyczący współpracy w ramach Konkursu **Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)**

I realizacji w ramach niego projektu pt.: *”Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA ODPADAMI w Zespole Szkół w Warce”*

podpisany pomiędzy

Zespołem Szkół im. 1 Pułku Lotnictwa Myśliwskiego „Warszawa” w Warce przy ul. Obwodowa 2, 05-660 Warka, NIP: 797-132-96-57,

reprezentowany przez:

1. – Dyrektora Szkoły, na podstawie pełnomocnictwa Organu Prowadzącego
a

..... z siedzibą w
....., wpisaną do rejestru stowarzyszeń,
innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy,
..... Wydział pod numerem KRS
....., NIP, REGON,
reprezentowaną przez:

1. –

Artykuł 1

Strony oświadczają, iż rozpoczęły negocjacje prowadzące do zawarcia umowy o współpracy w celu realizacji przedsięwzięcia *”Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA ODPADAMI w Zespole Szkół w Warce”*

Przedsięwzięcie będzie realizowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w Komponentcie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, jako inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.

Artykuł 2

Umowa o współpracy określi przede wszystkim szczegółowe działania, które będą podejmowane w związku z realizacją i zarządzaniem przedsięwzięciem przez poszczególnych partnerów, budżet przypadający na każdego partnera, zasady finansowania oraz prawa i obowiązki partnerów przedsięwzięcia.

Artykuł 3

W przypadku niepodpisania umowy o objęcie wsparciem przedsięwzięcia, o którym mowa w artykule 1, niniejszy list intencyjny nie pociąga jakichkolwiek zobowiązań dla którejkolwiek ze stron.

Artykuł 4

Niniejszy list intencyjny sporządzono w dwóch (2), jednobrzmiących egzemplarzach.

1. Wnioskodawca

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Wnioskodawcy)

2. Partner

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)

OŚWIADCZENIE PARTNERA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

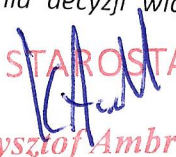
1. zapoznałem/am się z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem przedsięwzięcia *"Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA ODPADAMI w Zespole Szkół w Warce"* i zobowiązuję się do realizowania przedsięwzięcia zgodnie z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem;
2. podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
3. między podmiotem, który reprezentuję a Wnioskodawcą nie występują powiązania, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Partner

.....

(pieczęć i/lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)

STAROSTA

Krzysztof Ambroziak