



ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

Regulamin uczestnictwa w projekcie

"Zagraniczne staże gwarancją sukcesu"

realizowanego w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+
przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Warce

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są warunki uczestnictwa w projekcie "Zagraniczne staże gwarancją sukcesu" realizowanego w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.
2. Projekt jest współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków programu Unii Europejskiej Erasmus+.
3. Projektodawcą jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. 1 PLM "Warszawa" w Warce (ZSP w Warce).
4. ZSP realizuje Projekt przy współudziale Partnerów:
 - Powiat Grójecki,
 - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji- Narodowa Agencja programu UE Erasmus+,
 - Associação de Mobilidade Intercultural Euromob.
5. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Projektodawcy w Warce przy ul. Obwodowej 2, sala nr 12.
6. Udział Uczestników w Projekcie jest współfinansowany ze środków programu Unii Europejskiej Erasmus+.
7. Projekt realizowany jest w okresie od 02 września 2019 r. do 01 października 2020 r.
8. Projekt jest skierowany do uczniów klasy II i III Technikum Hotelarskiego i klasy III Technikum Logistycznego oraz klasy III Technikum Żywienia i usług gastronomicznych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Warce.

§ 2

Cele projektu

Projekt ma na celu płynne przejście uczniów od etapu nauki do zatrudnienia, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju mobilności. Celem projektu jest zwiększenie swobody poruszania się młodzieży w międzynarodowym środowisku zawodowym, zarówno poprzez praktyczną naukę przyszłego zawodu jak i stosowanie języka angielskiego w codziennej pracy. Projekt przyczyni się również do nawiązania nowych kontaktów zawodowych i poznania rynku pracy poza granicami kraju. Realizacja programu pozwoli na rozszerzenie horyzontów myślowych uczniów i ich akceptacji różnorodności kultur narodowych w Unii Europejskiej. Uczniowie będą mieli okazję poznania środowiska pracy o odmiennych tradycjach kulturowych i środowiskowych.

ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

W ramach projektu młodzież zostanie wyposażona w nowe, dodatkowe umiejętności i kwalifikacje zawodowe, co zwiększy znacząco ich szanse na znalezienie zatrudnienia.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zrealizowane zostaną następujące formy wsparcia dla uczniów:

- Przygotowanie kulturowe: zapoznanie z historią, tradycjami, kulturą i obyczajami Portugalii,
- Kurs pt. "Radzenie sobie ze stresem w nowym środowisku i grupie",
- Kurs pt. "Zagrożenia dla bezpieczeństwa w podróży i poza granicami kraju",
- Kurs Pierwszej Pomocy Przedmedycznej,
- Kurs języka portugalskiego przed wyjazdem,
- Kurs języka angielskiego przed wyjazdem,
- Kurs języka portugalskiego w trakcie mobilności,
- Zagraniczne praktyki zawodowe (4 tygodnie),
- Pokrycia kosztów dojazdu na staż,
- Pokrycia kosztów wyżywienia i zakwaterowania podczas stażu,
- Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla uczestników stażu.

§ 4

Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do uczniów klas II i III Technikum ZSP, którzy z własnej woli wyrażają chęć udziału w zajęciach oferowanych w ramach Projektu.

2. Ogółem w Projekcie udział weźmie 54 uczniów:

- Grupa I- uczniowie klasy III Technikum Logistycznego (17 osób)
- Grupa II- uczniowie klasy III Technikum Żywności i usług gastronomicznych (4 osoby) oraz uczniowie klasy III Technikum Hotelarskiego (16 osób)
- Grupa IV- będą to uczniowie klasy II Technikum Hotelarskiego (17 osób)

3. W przypadku braku możliwości skompletowania danej grupy, zaistnieje możliwość zakwalifikowania ucznia z Technikum kształcącym w innym zawodzie, niż jest przypisany dla danej grupy.

4. Kryteria kwalifikujące do udziału w Projekcie zawarte są w Regulaminie określającym kryteria wyboru i zasady rekrutacji do projektu "Zagraniczne staże gwarancją sukcesu", dostępnym na stronie internetowej szkoły, w Biurze projektu oraz na tablicy informacyjnej w ZSP Warka.



ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

§ 5

Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona za pomocą Formularza zgłoszeniowego wypełnionego i podpisanego przez kandydatów (w przypadku uczniów niepełnoletnich formularz podpisuje także jego rodzic/opiekun prawny).
2. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w siedzibie Biura Projektu.
3. Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy należy złożyć w sekretariacie szkoły.
4. Procedura rekrutacji obejmuje wypełnienie przez kandydatów dokumentów rekrutacyjnych, odbycie rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej projektu przeprowadzonej w języku angielskim oraz weryfikację dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Rekrutacyjną.
5. Rekrutacji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna wyznaczona przez Dyрекcję ZSP w Warce, w składzie:
 - Izabela Podworska - koordynator projektu,
 - Agata Gabler-Śliwa - zastępca koordynatora projektu,
 - Klaudia Skowrońska, Aleksandra Bartuszek - nauczyciele języka angielskiego,
 - Jakub Staromłyński - specjalista IT.
7. Przekazanie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.
8. Przy podstawowym wyborze Uczestników Projektu Komisja Rekrutacyjna będzie weryfikować kryteria udziału w Projekcie określone w Regulaminie określającym kryteria wyboru i zasady rekrutacji do projektu "Zagraniczne staże gwarancją sukcesu".
9. Na podstawie wyników weryfikacji zostanie sporządzona Lista Rankingowa Uczestników Projektu oraz Lista Rezerwowa.
10. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takich samych wyników, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia wniosku.
11. Wyniki rekrutacji, zarówno Lista Rankingowa oraz Lista Rezerwowa, zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły, tablicy informacyjnej oraz zostanie odczytana podczas spotkania zorganizowanego w tym celu, ponadto będą dostępne w Biurze Projektu.
12. Lista Rankingowa Uczestników Projektu oraz Lista Rezerwowa zostaną ogłoszone nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zajęć.
13. Osoba, która pomyślnie przejdzie proces rekrutacji, zobowiązana będzie do podpisania umowy. W przypadku osób niepełnoletnich dokument podpisuje także opiekun prawny ucznia/uczennicy.

§ 6

ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym opiekuna grupy nie później niż na trzy dni przed rozpoczęciem zajęć.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie jeszcze przed rozpoczęciem zajęć, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w Projekcie.
5. W nieuzasadnionym przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, gdy rezygnacja nastąpi po skorzystaniu z formy wsparcia, uczestnik zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów wynikających ze zmiany uczestnika, np. zakup biletu lotniczego, słownika, odzieży itp.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia danej osoby z listy uczestników w szczególnie rażących przypadkach naruszenia przez nią niniejszego Regulaminu, tj. przede wszystkim opuszczania zajęć bez wymaganego usprawiedliwienia lub nieodpowiedniego zachowania podczas zajęć. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku koordynator projektu na wniosek opiekuna grupy.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - 1.1 udziału we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w Projekcie;
 - 1.2 wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
 - 1.3 zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji Projektu bądź jego udziału w Projekcie, które będą rozpatrywane przez koordynatora projektu;
 - 1.4 otrzymania zaświadczenia albo innego dokumentu poświadczającego ukończenie kursów/szkoleń.
2. Zobowiązania uczestnika:
 - 2.1 Staż zagraniczny w ramach programu Erasmus+ traktowany jest jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu. Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień regulaminu i Statutu Szkoły.



ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

- 2.2 Uczestnicy stażu zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk w firmach, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.
- 2.3 Uczestnictwo w stażu zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody, dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
- 2.4 Uczestnicy zobowiązani są do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z otrzymanym harmonogramem oraz akceptacji terminów i miejsc spotkań wyznaczonych przez realizatorów Projektu.
- 2.5 W trakcie przygotowania, zarówno uczestnicy jak i ich opiekunowie zobowiązują się do obecności na wyznaczonych spotkaniach z koordynatorem projektu, Kierownikiem Szkolenia Praktycznego czy Dyrekcją Szkoły.
- 2.6 W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń obsługi na pokładzie samolotu (zapinanie pasów bezpieczeństwa, wyłączenie telefonów komórkowych itp.).
- 2.7 Uczniowie zobowiązani są do **punktualności i zdyscyplinowania (zwłaszcza do punktualnego stawiania się w pracy)**, respektowania poleceń opiekunów praktyk w firmach, opiekuna praktyk ze strony polskiej oraz koordynatora ze strony polskiej i partnera zagranicznego.
- 2.8 W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na lotniskach, jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy.
- 2.9 Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę w porozumieniu z opiekunem praktyk ze strony partnera zagranicznego – wszelkie niedyspozycje fizyczne należy zgłaszać firmie w tym samym dniu, za pośrednictwem opiekunów. Nieusprawiedliwiona nieobecność jednego dnia na praktykach wyklucza możliwość zaliczenia stażu i uzyskania certyfikatu „Europass Mobilność”.
- 2.10 W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: kupowania napojów alkoholowych, palenia papierosów, **spożywania alkoholu, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek**. O lekach używanych przez ucznia rodzice informują szkołę.
- 2.11 W trakcie odbywania stażu uczniowie dokumentują w Dzienniczku Praktyk realizowane tematy w języku polskim oraz języku angielskim. Opiekun praktyk wystawia ocenę końcową i krótką opinię o uczniu, co będzie podstawą do wystawienia oceny końcowej z praktyki zawodowej oraz zaliczenia praktyki.
- 2.12 Uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej.
- 2.13 Po ukończeniu praktyki w danym dniu, uczniowie wracają bezpośrednio do hotelu/miejsca zamieszkania, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych zarówno przez zagranicznego partnera, w szczególności w zajęciach z zakresu przygotowania „językowo – kulturowo – pedagogicznego”, jeśli jest ono przewidziane na pierwszy tydzień pobytu w godzinach wieczornych, jak również organizowanych przez grupę z inicjatywy i pod kontrolą opiekuna ze strony polskiej. **Ponieważ program kulturowy jest integralną częścią**



ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

- projektu, uczestnictwo w zajęciach kulturowych organizowanych na miejscu przez polskiego opiekuna jest obowiązkowe.
- 2.14 **Zabrania się surowo oddalania uczestników stażu poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna! Opiekun muszą wiedzieć o wszystkich wyjściach uczestników z hotelu i znać miejsce ich przebywania (zakupy, spacery itp.)**
- 2.15 Uczestnicy zobowiązują się dbać o ład i porządek na terenie miejsca pobytu.
- 2.16 **Zabrania się korzystania z kąpielisk i basenów bez nadzoru i zgody opiekunów.**
- 2.17 W czasie ciszy nocnej (godzina zostanie ustalona przez polskiego opiekuna) uczestnicy przebywają w swoich pokojach.
- 2.18 W przypadku gdy uczeń w sposób rażąco złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty związane z przerwaniem stażu (koszty dyscyplinarnego powrotu do kraju oraz zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia.**
- 2.19 W przypadku uzasadnionego podejrzenia spożycia przez uczestnika stażu alkoholu, polski opiekun stażu ma prawo przeprowadzić badanie alkomatem. Każdy opiekun stażu z Polski zostanie wyposażony w alkomat przed wyjazdem. Podpisanie niniejszego regulaminu jest równoznaczne z udzieleniem zgody na ewentualne badanie przez uczestnika stażu.
- 2.20 W przypadku pozytywnego wyniku badania alkomatem, opiekun polski sporządza notatkę służbową oraz w ciągu 24 godzin informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły, koordynatora projektu a także rodziców ucznia. Na podstawie notatki służbowej wyciągane są wobec uczestnika stażu konsekwencje przewidziane w Statucie Szkoły po powrocie z praktyk.
- 2.21 W przypadku gdy ten sam uczeń ponownie spożyje alkohol – co będzie ponownie potwierdzone badaniem alkomatem - podczas tego samego wyjazdu, zostanie on usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. **Koszty związane z przerwaniem stażu (koszty dyscyplinarnego powrotu do kraju oraz zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia.**
- 2.22 Wszelkie zapytania, prośby, wątpliwości należy kierować do opiekuna.
- 2.23 Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty ponoszą rodzice /lub prawni opiekunowie ucznia/.
20. Nie wolno samemu przyjmować żadnych leków za wyjątkiem zaleconych przez lekarza i zgłoszonych przez rodziców przed wyjazdem. W przypadku zakwalifikowania się uczestnika z chorobą przewlekłą uczeń jest obowiązany do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań na odbycie stażu zagranicznego oraz informacji o konieczności przyjmowania leków.
- 2.24 Uczestnicy stażu zobowiązują się do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej przed i po mobilności oraz raportu końcowego po ukończeniu stażu, a także do wykonania prac niezbędnych do upowszechniania wyników stażu: strona www, prezentacje multimedialne, fotoreportaże itp. Prezentacja multimedialna przedstawiająca uczestnictwo w Projekcie, gdzie 70% zdjęć dotyczyć ma odbytego stażu pracy w Portugalii, w ciągu 2 tygodni od zakończenia mobilności.
- 2.25 Uczestnicy zobowiązują się do odnoszenia się z szacunkiem do wszystkich osób zaangażowanych w pracę nad Projektem oraz do pozostałych uczestników Projektu.
- 2.26 Uczestnicy zobowiązują się do usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. W przypadku choroby dokument usprawiedliwiający będzie stanowiło zaświadczenie wydane przez lekarza; przyczyn losowych – pisemne wyjaśnienie (w przypadku niepełnoletnich uczniów – rodzica lub opiekuna prawnego);



ZAGRANICZNE STAŻE GWARANCJĄ SUKCESU

- 2.27 Uczestnicy zobowiązują się do terminowego składania wszelkich dokumentów i raportów wynikających z realizacji Projektu.
- 2.28 Uczestnicy zobowiązują się do aktywnego uczestnictwa we wszelkich formach promowania i upowszechniania projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Erasmus+ 2014-2020.
2. Regulamin dostępny jest dla zainteresowanych osób w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej szkoły.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu w oparciu o stosowne dokumenty programowe dotyczące wdrażania Programu Erasmus+ 2014-2020 należy do koordynatora projektu.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie, o których Uczestnicy Projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 01 października 2019 roku i obowiązuje w czasie trwania Projektu.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Narodową Agencją.